

Persoanelor care doresc să susțină examene școlare, de specialitate sau universitare britanice precum și instituțiilor britanice care doresc să organizeze examene în România, le oferim următoarele servicii:

- Primirea și păstrarea în condiții de siguranță a materialelor de examen
- Comunicarea către candidați, unde este cazul, a informațiilor referitoare la locul și data de desfășurare a examenelor
- Închirierea sălilor de examen
- Supraveghere calificată în timpul examenului
- Administrarea examenului în conformitate cu regulile instituției de examinare respective
- Colectarea și expedierea materialelor de examen prin curier către instituția de examinare
- Comunicarea rezultatelor către candidați, unde este cazul

### **Taxe, penalizări pentru anularea examenului și metode de plată**

Taxele administrative locale sunt:

**95 lire sterline pentru un examen cu o durată mai mică de 2 ore sau egala cu aceasta**

**115 lire sterline pentru un examen cu o durată de peste 2 ore sau mai mica de 3 ore**

**135 lire sterline pentru un examen cu o durată mai mare de 3 ore sau egala cu aceasta**

Aceasta taxă nu include costurile de expediere prin curier a materialelor de examen. În cazul în care instituția de examinare nu plătește costurile de expediere, fiecare candidat va plăti **45 lire sterline pe sesiune**. Va rugăm să luați în considerare ca aceasta taxa de curierat se aplica doar pentru expedierile în Uniunea Europeană; pentru alte regiuni va rugăm să contactați coordonatorul de examene pentru a afla costul exact.

În cazul anulărilor datorate bolii sau deceselor în familie (dovedite prin documente) se va reține o taxă administrativă de 200 lei. În cazul absențelor sau anulărilor anunțate cu mai puțin de 15 zile lucrătoare înainte de data examenului, taxele nu se rambursează.

Taxa administrativă locală și taxa de expediere trebuie plătite cu **cel puțin 10 zile înainte** de primul examen din sesiune.

Taxa poate fi plătită doar prin transfer bancar de la banca la care aveți cont sau prin depunere de numerar la Banca Transilvania dacă nu aveți cont bancar, către beneficiar **British Council - Exams, C.U.I.** numărul **9000 0000 26598**, în contul **IBAN RO88 CITI 0000 0008 2601 2196** deschis la Citibank Europe plc, Dublin – sucursala București. Vă rugăm să vă scrieți numele și tipul de examen pentru care plătiți pe *ordinul de plată* la secțiunea *reprezentând*.

Vă rugăm să cereți coordonatorului de examene cursul de schimb **lire sterline/lei al British Council** înainte de a face plata.